



DÉKÁN

**1/2013. (I. 30.) sz. dékáni utasítás**  
**a tanulmányi követelmények teljesítéséhez**  
**kapcsolódó szabálytalanságok egységes kezeléséről**  
**egységes szerkezetben a módosításáról szóló 3/2014. (XII. 10.) sz. dékáni utasítással**

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti Felépítés és Működési Rend (SzFMR) 39. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, a Hallgatók fegyelmi, kártérítési és jogorvoslati Szabályzatában (továbbiakban HFKJSZ), valamint tanulmányi- és vizsga-ügyekkel kapcsolatos szabálytalanságok egységes kezeléséről szóló 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás rendelkezéseinek végrehajtása érdekében – a kari Hallgatói Képviselettel egyetértésben, a Kari Tanulmányi Bizottság jóváhagyásával – eljárva az alábbi utasítást adom ki:

1. Jelen utasítás hatálya

- a. a Gépészmérnöki Karon oktató-kutató munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra,
- b. a Gépészmérnöki Karon oktatói feladatokat ellátó doktoranduszokra és demonstrátorokra,
- c. a Gépészmérnöki Karon oktatói feladatokat ellátó nem közalkalmazott munkatársakra (ide értve a megbízási szerződéssel foglalkoztatott óraadókat),
- d. a Gépészmérnöki Kar hallgatóira,
- e. a Gépészmérnöki Kar által gondozott tárgyakat felvett hallgatókra,
- f. a Gépészmérnöki Karon nem oktató és nem kutató munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra

terjed ki. Nem a Gépészmérnöki Kar által gondozott tárgyat felvett, de a Gépészmérnöki Karhoz tartozó hallgatók esetében is ezen utasításban foglaltak szerint kell eljárni.

2. A számonkérések során az oktatók és az oktatói feladatokat ellátó személyek kötelesek a lehető legnagyobb gondossággal eljárni és megfelelő felügyeletet biztosítani, valamint utólagos ellenőrzést végezni a tanulmányi követelmények szabályszerű teljesítése érdekében.
3. A számonkérések előtt az oktatók és az oktatói feladatokat ellátó személyek részletesen hívják fel a hallgatók figyelmét a számonkérésekre és értékelésükre (ellenőrzésükre) vonatkozó szabályokra és a szabályok megsértésének következményeire.
4. A Gépészmérnöki Kar tanszékei által gondozott valamennyi tárgy tantárgyi követelményét is tartalmazó adatlapja a 6. pont szerint kiegészül. A kiegészítés a tárgykövetelmény elválaszthatatlan részét képezi.
5. A tárgykövetelményeket – a kiegészítéssel együtt – a tárgy oktatója köteles a hallgatókkal – a TVSZ vonatkozó előírása szerint eljárva a tárgy első foglalkozásán – ismertetni.



6. A Gépészmérnöki Kar tanszékei és oktatási feladatot ellátó szervezeti egységei az általuk gondozott tárgyak követelményeinek időszakos felülvizsgálata során kötelesek a záradék szövegét – a szükséges mértékben a tantárgy jellegéhez igazítottan – vagy a jelen utasításra történő hivatkozás a tantárgykövetelmény szövegébe beépíteni.
7. Az elkövetett szabálytalanságokról a Dékáni Hivatal nyilvántartást vezet.
  - a. A jelen utasítás 1. pontjának a., b., c. és f. alpontjában meghatározott személy köteles a szabálytalanságokat az elkövető adataival együtt (név, hallgatói azonosító, elkövetett szabálytalanság a jelen utasítás melléklete szerint azonosítva, érintett tantárgy, elkövetés időpontja, bejelentő személy neve és beosztása, eljárás megindításának időpontja) a Dékáni Hivatalba a cselekmény elkövetésétől vagy az arról történő tudomásszerzéstől számított 48 órán belül bejelenteni.
  - b. A hallgató által elkövetett szabálytalanságok nyilvántartása a hallgatói jogviszony megszűnésig tart, az esetszámokat ezen időszakra kell érteni.
8. Figyelemmel a HFKJSZ 3. §-ában, továbbá a 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás 2. §-ában előírtakra, a fegyelmi büntetések kiszabása esetén
  - a. első esetben a 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás 2. §-ában előírt büntetési tételt kell alkalmazni és a tárgy kreditje nem szerezhető meg, továbbá az oktató a körülmények és az eset súlyosságának mérlegelése után a HFKJSZ 4. § 1) bekezdésében foglaltak alapján kezdeményezheti fegyelmi eljárás megindítását a dékánnál.
  - b. visszaeső<sup>1</sup> elkövető esetén a dékán fegyelmi eljárás indítását rendeli el, továbbá a tárgy kreditje nem szerezhető meg. Az ügyben eljáró kari Fegyelmi Bizottság – a körülmények alapos mérlegelése után – a HFKJSZ 3. § 1) b)-d) pontjaiban leírt büntetési eszközöket alkalmazhatja.
  - c. különös visszaeső<sup>2</sup> elkövető esetén a dékán fegyelmi eljárást indít, továbbá a tárgy kreditje nem szerezhető meg. Az ügyben eljáró kari Fegyelmi Bizottság – a körülmények alapos mérlegelése után – a HFKJSZ 3. § 1) d)-e) pontjaiban leírt büntetési eszközöket alkalmazhatja.
9. Jelen utasítás 2015. február hónap 2. napján lép hatályba.
10. Jelen utasítás végrehajtásáért az oktatási dékánhelyettes felel.

Budapest, 2014. december 10.

*Dr. Czigány Tibor*  
egyetemi tanár, dékán

---

<sup>1</sup> visszaeső a fegyelmi vétség elkövetője, ha korábban fegyelmi vétség miatt rá fegyelmi büntetést róttak ki, és a büntetés kitöltésétől vagy végrehajthatósága megszűnésétől az újabb vétség elkövetéséig három év még nem telt el

<sup>2</sup> különös visszaeső az a visszaeső, aki mindkét alkalommal ugyanolyan vagy hasonló jellegű fegyelmi vétséget követ el

## Záradék

### **A tanulmányi követelmények teljesítése során tiltott eszközöket használó hallgatók szankcionálása**

Az a hallgató, aki

- (a) a félévközi írásbeli számonkéréseken a tárgykövetelményekben megengedett, ill. a számonkérés felelős oktatója által felsoroltakon kívül bármely más segédeszközt (könyv, jegyzet, infokommunikációs eszköz, elektronikus adattárolásra és továbbításra alkalmas eszköz stb.) igénybe vesz vagy más hallgató bármilyen segítségét – kivéve az engedélyezett eszköz kölcsönzését – kéri vagy azt elfogadja, a félév során a fenti tettét követő számonkérésekből kizárja magát, az adott félévben az addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
- (b) az otthoni házi feladatot bizonyíthatóan nem saját maga készítette el, vagy abban olyan részt is saját eredményként vagy munkaként (alkotásként) tüntet fel mely bizonyíthatóan nem az, a félév során a fenti tettét követő számonkérésekből kizárja magát, az adott félévben addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
- (c) az írásbeli vizsga megírása vagy a szóbeli vizsga teljesítése során a tárgykövetelményekben megengedett vagy a számonkérés lebonyolításáért felelős oktató által meghatározottakon kívül más segédeszközt (könyv, jegyzet, infokommunikációs eszköz, elektronikus adattárolásra és továbbításra alkalmas eszköz stb.) igénybe vesz vagy más hallgató bármilyen segítségét – kivéve az engedélyezett eszköz kölcsönzését – kéri vagy azt elfogadja, a vizsgán azonnal felfüggesztésre kerül, elégtelen(1) érdemjegyet kap, valamint az adott vizsgaidőszakban e tárgy további vizsgáin nem vehet részt;
- (d) az írásbeli számonkérés eredményhirdetése során a kézhez kapott kijavított és értékelt dolgozaton vagy feladaton utólag változtat vagy változtatni próbál,
  - i. a félév során a fenti tettét követő számonkérésekből kizárja magát, az adott félévben az addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
  - ii. a vizsgán azonnal felfüggesztésre kerül, elégtelen(1) érdemjegyet kap, valamint az adott vizsgaidőszakban e tárgy további vizsgáin nem vehet részt.